



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานหลักสูตรการเรียนการสอน

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานหลักสูตรการเรียนการสอน จึงประกาศรับสมัครบุคคลโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรการเรียนการสอน จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

ค่าตอบแทนรายเดือน จำนวนเงิน ๘,๖๗๐ บาท และมีค่าล่วงเวลาพิเศษ

ระยะเวลาการจ้าง

จ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุ ๑๘ - ๓๕ ปีบริบูรณ์
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
๕. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์การวิชาชีพนั้น ๆ
๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
๘. ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือตามกฎหมายอื่น
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

/คุณสมบัติเฉพาะ...

“เรียนดี มีความสุข”

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษา ระดับไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาพาณิชย์การ (บัญชี, คอมพิวเตอร์, เลขานุการ) และ สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
๓. มีความรู้ความเข้าใจระเบียบงานสารบรรณ พิมพ์หนังสือราชการภายนอก ภายในและเอกสารราชการได้อย่างถูกต้อง
๔. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานหลักสูตรและงานในฝ่ายวิชาการ หรือคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องจะพิจารณาเป็นพิเศษ
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานบริการ ขยัน ซื่อสัตย์ อุตุน มีความรับผิดชอบ มีบุคลิกภาพที่ดีและสุภาพเรียบร้อย

๒. การสมัคร

๒.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี ตึกอำนวยการ อาคาร ๒ ชั้น ๑ ตั้งแต่ วันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (เว้นวันหยุดราชการ) เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น.

๒.๒ ค่าธรรมเนียมการสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท

๒.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาวุฒิตรงตามคุณสมบัติ พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน และ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด
๔. หลักฐานอื่น เช่นใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) พร้อมฉบับจริง อย่างละ ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ใช้เมื่อรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง)
๖. ในการยื่นเอกสารการสมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๓. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมิน

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมิน ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี และทางเว็บไซต์ www.uthai.ac.th

๔. การเข้ารับการประเมินและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

กำหนดการเข้ารับการประเมิน ในวันศุกร์ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป

/วิธีการเลือกสรร...

“เรียนดี มีความสุข”

วิธีการเลือกสรร ภาค ก สอบทฤษฎีและปฏิบัติ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ภาค ข สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องได้คะแนน ทฤษฎี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องได้คะแนน ปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องได้คะแนน สัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

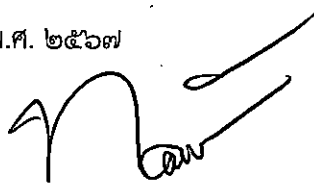
การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานีจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ณ งานบุคลากร อาคาร ๒ ชั้น ๑ ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และทางเว็บไซต์ www.uthai.ac.th

๕. รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องมารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างในอาคารที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายทวีศักดิ์ เกษมดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี