

1. **ชื่อโครงการ :** การประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสร้างความเข้าใจก่อนเปิด - ปิดภาคเรียน  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล : นางสาวอรุณพร มากสุริวงษ์  
ตำแหน่ง : หัวหน้างานบริหารทั่วไป  
โทรศัพท์มือถือ : 098-5365055

2. **หลักการและเหตุผล:**

สถานศึกษาเป็นสถานที่ที่มีการดำเนินการทางการบริหารจัดการทางการศึกษา มีบุคลากรทางการบริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนทางการศึกษา ในการดำเนินการทางการศึกษาของสถานศึกษา จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการประชุม วางแผนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เหมาะสมกับการจัดกิจกรรม โดยเกิดความเข้าใจที่ตรงกัน มีการรับรู้ที่ทันต่อเหตุการณ์ รวมทั้งการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง การประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงเป็นเรื่องที่จำเป็นและสำคัญอย่างยิ่ง เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานภายในสถานศึกษาต่อไป

3. **วัตถุประสงค์:**

1. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รับทราบนโยบาย วางแผนการทำงานและนำไปปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน
2. เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนเปิด - ปิดภาคเรียน
3. เพื่อติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

4. **ผลผลิตของโครงการ (Output):**

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม

5. **ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome):**

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับทราบนโยบายและนำไปปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน

6. **กลุ่มเป้าหมาย:**

เชิงปริมาณ : ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง จำนวน 150 คน ได้เข้าร่วมการประชุม จำนวน 4 ครั้ง

เชิงคุณภาพ : ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง ได้รับทราบนโยบายทางการศึกษา เพื่อนำไปปฏิบัติงานในสถานศึกษาในแนวทางเดียวกัน

7. **พื้นที่ดำเนินการ:** ห้องประชุมวิษณุสรณ์ หน่วยวิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี

8. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ:**

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง ได้รับทราบนโยบายทางการศึกษา เพื่อนำไปปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ:

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง จำนวน 150 คน ได้เข้าร่วมการประชุม จำนวน 4 ครั้ง	150 คน 4 ครั้ง
เชิงคุณภาพ	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง ได้รับทราบนโยบายทางการศึกษา เพื่อนำไปปฏิบัติงานในสถานศึกษาในแนวทางเดียวกัน	ร้อยละ 90
เชิงเวลา	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	20,000 บาท

10. ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้:

ขั้นตอน/ วิธีดำเนินการ	ดำเนินการใน ไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวนครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	พื้นที่ดำเนินการ ระบุ ตำบล/ อำเภอ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)				
	1	2	3	4			งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน	
1. ประชุมชี้แจงวางแผนดำเนินงานตามโครงการ	✓				ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 150 คน ประชุม จำนวน 4 ครั้ง	วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี				25,000.00	
2. จัดทำโครงการเพื่อเสนอต่อที่ประชุม	✓										
3. ดำเนินการเพื่อขออนุมัติ	✓										
4. ดำเนินงานตามแผนโครงการ		✓	✓								
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน				✓							
รวมเงิน											25,000.00
งบประมาณรวมทั้งโครงการ							-	-	-		25,000.00