



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานพัสดุ

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานพัสดุ จึงประกาศรับสมัครบุคคลโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

เจ้าหน้าที่งานพัสดุ ค่าตอบแทนรายเดือน จำนวนเงิน ๘,๖๗๐ บาท และมีค่าล่วงเวลาพิเศษ

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างครั้งละ ๑ ปีงบประมาณ

คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๔) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด ในกฎ ก.ค.ศ.

(๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำให้โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เคยเป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้าราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษา ระดับไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) หรือเทียบเท่า

สาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

๓. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานพัสดุ

๒. การสมัคร

๒.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี อาคาร ๒ ชั้น ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๒.๒ ค่าธรรมเนียมการสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท

๒.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาวุฒิตรงตามคุณสมบัติ พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) หลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมฉบับจริง อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ใช้เมื่อรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมิน

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมิน ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี และทางเว็บไซต์ www.uthai.ac.th

๔. การเข้ารับการประเมินและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

กำหนดเข้ารับการประเมิน ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

วิธีการเลือกสรร สอบทฤษฎีและปฏิบัติ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ เป็นต้นไป

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๕. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานีจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ณ งานบุคลากร อาคาร ๒ ชั้น ๑ ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ และทางเว็บไซต์ www.uthai.ac.th

๖. รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องมารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี

ประกาศ ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายทวีวัฒน์ รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี